

ПОЛИТИКА

в отношении обработки и защиты персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая политика обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые ООО «Управляющая Компания «Партнерство» (далее – Оператор) может получить от субъекта персональных данных (далее Субъект)
- 1.2. Цель Политики – определить подход Оператора в отношении обработки персональных данных, реализации требований к защите персональных данных и довести его до клиентов и лиц, желающих воспользоваться услугами и продуктами Оператора.
- 1.3. Оператор оставляет за собой право вносить необходимые изменения в Политику при изменении действующего законодательства РФ и условий своей деятельности. Действующая редакция Политики подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Оператора.
- 1.4. Политика распространяется на Данные, полученные как до, так и после вступления в силу настоящей Политики.
- 1.5. Данная Политика может быть применена только к сервисам Оператора. Оператор не несет ответственности за возможный вред, причиненный пользователю ресурсами третьих лиц, которые могут быть размещены на сервисах Оператора.

2. СВЕДЕНИЯ, СОСТАВЛЯЮЩИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ.

- 2.1. В рамках настоящей Политики под Данными Субъекта понимаются:
 - Данные, которые Субъект предоставил о себе при создании учетной записи в личном кабинете биллинговой панели Оператора или при заключении договора с Оператором.
 - Данные Субъекта, предоставление которых необходимо для использования Субъектом электронных сервисов Оператора.
 - Данные, которые автоматически передаются электронным сервисам Оператора в процессе их использования с помощью программного обеспечения Субъекта, в том числе IP-адрес, информация из cookie, информация о браузере пользователя, время доступа, адрес запрашиваемой страницы.
 - Данные, которые Субъект предоставил о себе в письменном виде.
- 2.2. Оператор осуществляет обработку Данных в целях розничной торговли в специализированных магазинах, продвижения товаров, путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, выполнение договорных обязательств; проведение расчетов с потребителями; ведение личных дел сотрудников; работы с жалобами, заявлениями потребителей, ведение кадровой работы и бухгалтерского учета.
- 2.3. Состав и объем требуемых сведений определяются действующим законодательством РФ, внутренними нормативными документами Оператора. В случае непредоставления указанными лицами требуемой информации, Оператор имеет право отказать им в обслуживании.

2.4. В процессе своей деятельности Оператор осуществляет обработку следующих персональных данных:

2.4.1. по клиентам:

- Фамилия, имя, отчество;
- Адрес места нахождения;
- Паспортные данные, данные других документов, удостоверяющих личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения и наименование органа, выдавшего документ – скан паспорта);
- Номера контактных телефонов, адреса электронной почты;

2.4.2 по сотрудникам:

- Паспортные данные;
 - Сведения о составе семьи;
 - Сведения о воинском учете;
 - Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ;
 - Страховое свидетельство обязательного медицинского страхования;
 - Справка о совокупном доходе (с последнего места работы)
 - Документы о социальных льготах;
 - Данные о гражданстве;
 - Адрес регистрации и адрес фактического места проживания, домашний телефон;
 - Документ об образовании, профессии, специальности, о повышении квалификации и переподготовке.
- 2.5. Указанный перечень не является исчерпывающим и в него могут вноситься изменения.
- 2.6. Оператор не проверяет достоверность Данных, предоставляемых Субъектом, и не осуществляет контроль его дееспособности. Оператор исходит из презумпции достоверности, актуальности и достаточности Данных, предоставленных Субъектом. Ответственность за достоверность, актуальность и достаточность Данных лежит на на предоставившем их Субъекте.
- 2.7. Субъект может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленные им Данные или их часть, воспользовавшись функцией редактирования Данных в личном кабинете сайта или предоставив письменные изменения.
- 2.8. Субъект так же может удалить предоставленные им в рамках определенной учетной записи Данные, сделав одноименный запрос в центр поддержки пользователей. При этом удаление аккаунта повлечет невозможность использования сервисов Оператора.
- 2.9. Длительность хранения Данных определяется действующим законодательством РФ.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

3.1. Целью обработки Данных является осуществление деятельности, предусмотренной Уставами Оператора, Законами РФ, а так же внутренними нормативными документами Оператора.

3.2. Оператор так же может использовать Данные Субъекта в следующих целях:

- идентификация стороны в отношениях с Оператором.
- Предоставление Субъекту электронных сервисов Оператора.
- Связь с Субъектом в случае необходимости, в том числе при направлении уведомлений, информации и запросов, связанных с исполнением договорных обязательств Оператора.
- Обработка заявлений, запросов и заявок Субъекта.
- Таргетированный показ рекламных материалов.

- Рассылка уведомлений о новых услугах, в случае если пользователь давал согласие на получение рассылки.
- Исполнение иных обязательств Оператора в рамках договорных отношений с Субъектом.

4. СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 4.1. В целях исполнения требований действующего законодательства РФ и своих договорных обязательств Оператор осуществляет как обработку Данных с использованием средств автоматизации, так и не автоматизированную обработку с использованием бумажного документооборота.
- 4.2. Совокупность операций обработки включает сбор, систематизацию, накопление, хранении, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение данных.
- 4.3. Принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающим его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных Оператором не производится.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕЦИАЛЬНОСТИ И БЕЗОСТНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 5.1. Доступ к персональным данным Субъекта могут получить сотрудники Оператора, только в рамках исполнения своих должностных обязанностей. Доступ иных лиц к персональным данным, обрабатываемым Оператором, может быть предоставлен исключительно в предусмотренных законом случаях, либо с согласия Субъекта персональных данных.
- 5.2. Оператор может предоставить персональные данные Субъекта юридическим и физическим лицам, оказывающим Оператору услуги на основании заключенных договоров (либо на иных основаниях в соответствии с законодательством), если в силу данных договоров они должны иметь доступ к персональным данным субъектов. Соответствующие данные предоставляются Оператором только после подписания с ними обязательства о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе о не разглашении персональных данных.
- 5.3. К мерам защиты данных Субъекта относятся, в частности:
 - Реализация разрешительной системы допуска к информационным ресурсам, информационной системе и связанным с ее использованием документам Оператора и документам Субъекта, которые он предоставил Оператору.
 - Ограничение доступа в помещения Оператора, в которых размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку Данных, а так же хранятся носители информации.
 - Учет и хранение съемных носителей информации Оператора, и их обращение в порядке, исключающем хищение, подмену и уничтожение.
 - Резервирование Оператором технических средств, дублирование информации и ее носителей.
 - Использование Оператором защитных каналов связи.
 - Размещение технических средств, позволяющих осуществлять обработку Данных, в пределах охраняемой территории Оператора.
 - Организация физической защиты помещений и технических средств Оператора, позволяющих осуществлять обработку Данных.

- Расположение сервисов и коммуникационного оборудования Оператора в закрытых помещениях, в отношении которых реализованы меры разграничения доступа.
- Предотвращение внедрения в информационные системы Оператора вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок.
- Обеспечение Оператором возможности восстановления Данных, измененных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- Проведение Оператором регулярных проверок процедур восстановления персональных данных.

6. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 6.1. Субъект имеет право на свободный доступ к Своим Данным, включая право на получение копии любой записи (за исключением случаев предусмотренных законодательством), содержащей его персональные данные.
- 6.2. Субъект имеет право на получение от Оператора.
 - сведений о лицах, которые имеют доступ к Данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
 - перечень обрабатываемых Данных, в том числе сроки их хранения;
 - сроки обработки Данных, в том числе сроки их хранения;
 - сведения о том, какие юридические последствия для субъекта может повлечь за собой обработка его Данных.
- 6.3. Для осуществления перечисленных прав субъекту необходимо направить письменное обращение в адрес Оператора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 7.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения администрацией Оператора. Действующая редакция Политики размещена на официальном сайте Оператора в сети «Интернет» по адресу <http://www.prazdnik-tc.ru/>
- 7.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику, отражая их в тексте Политики, находящимся на сайте Оператора. Изменения, вносимые в настоящую Политику, вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими изменениями. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции.

8. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ.

Все вопросы по настоящей Политике можно задать: отправив письмо на электронный адрес или почтовый адрес, либо позвонив по телефону.

Электронный адрес: <http://www.prazdnik-tc.ru/>

Почтовый адрес: 125362, Москва, улица Тушинская, д. 17

Контактный телефон: 8-495-788-55-32